

## ALLEGATO 2

### “criteri di ammissibilità delle spese”

Le spese imputabili agli interventi finanziati a valere sulla Legge n. 77/06 sono articolate nelle seguenti 6 macrocategorie:

1. Risorse umane interne al *soggetto beneficiario*
2. Risorse strumentali interne al *soggetto beneficiario*
3. Lavori, servizi e forniture
4. Altre spese

Ai fini della definizione del quadro finanziario a preventivo, le spese ammissibili devono possedere i seguenti requisiti generali:

- ☞ essere strettamente connesse e funzionali al progetto;
- ☞ rappresentare costi reali ed effettivi.

I criteri di ammissibilità delle spese si applicano sia al finanziamento richiesto sia al co-finanziamento obbligatorio.

Nella seguente tabella B sono indicate, per ciascuna macrocategoria, le spese ammissibili e le spese non ammissibili.

1. RISORSE UMANE INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO	
<p>Per risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono tutti quei soggetti con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato, quali i lavoratori subordinati ed i collaboratori coordinati e continuativi, iscritti nel Libro matricola e paga o nel Libro unico del lavoro del <i>soggetto beneficiario</i> e retribuiti con busta paga.</p> <p>Le spese relative alle risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i> sono ammissibili <u>esclusivamente</u> come quota di co-finanziamento. Fanno eccezione le spese relative ai collaboratori a progetto che verranno assunti a tempo determinato esclusivamente per lo svolgimento di attività previste nel progetto finanziato, che sono imputabili alla quota di finanziamento.</p>	
<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
<ul style="list-style-type: none"><li>☛ spese relative al personale interno che verrà impiegato nelle attività <u>previste dal progetto</u>; l'incarico specifico dovrà corrispondere ai requisiti professionali del dipendente</li></ul> <p><i>Prospetto di calcolo del costo orario su base annuale per il calcolo del compenso imputabile al progetto:</i></p> <p>a) ore lavorative convenzionali annue: n. settimane x n. ore settimanali</p> <p>b) ore retribuite non lavorate da contratto:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ferie</li><li>- festività</li><li>- permessi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• indennità di carica corrisposta al personale dipendente che ricopre cariche istituzionali</li><li>• retribuzioni corrisposte al personale dipendente ed ai collaboratori coordinati e continuativi per attività non strettamente riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto, come ad es. il personale amministrativo</li></ul>

AVVISO -RISERVATO AI SITI ITALIANI ISCRITTI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE CULTURALEE  
NATURALE DELL'UNESCO (CONVENZIONE DEL 1972) - PER LA PRESENTAZIONE PROPOSTE EF2021

<p>- di altra natura n. ore lavorative effettive = a) – b) costo orario = retribuzione annua lorda / n. ore lavorative effettive quota imputabile = costo orario x n. ore</p> <p>• spese relative al personale che verrà assunto a tempo determinato <u>esclusivamente</u> per lo svolgimento di attività <u>previste nel progetto</u>– collaboratori a progetto-</p>	
<b>2. RISORSE STRUMENTALI INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO</b>	
<p>Per risorse strumentali interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono quei beni strumentali, quali attrezzature, macchinari, <i>hardware</i> e <i>software</i>, ecc., che verranno acquisiti dal <i>soggetto beneficiario</i> mediante acquisto o noleggio/affitto/<i>leasing</i>.</p> <p>Rientrano in questa categoria anche le risorse strumentali che verranno messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i> ma di proprietà di un soggetto diverso da questo e che nel Modello per la presentazione del progetto si è assunto l'onere del co-finanziamento.</p>	
<b>Spese ammissibili</b>	<b>Spese non ammissibili</b>
<p>• acquisto/noleggio/affitto/<i>leasing</i> di beni strumentali <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>• acquisto di <i>software</i> e licenze d'uso <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>• installazione e manutenzione di beni strumentali e <i>software</i> <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>• spese relative a risorse strumentali <u>necessarie e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso, che verranno messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i> ma di proprietà di un soggetto diverso da questo, che nel Modello per la presentazione del progetto si è assunto l'onere del co-finanziamento; in questo caso, l'importo imputabile al progetto è la quota di ammortamento del bene rapportata alla durata dell'utilizzo <u>nell'ambito del progetto</u> e la spesa è ammissibile <u>esclusivamente come quota di co-finanziamento</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio</li> <li>• software e relative licenze d'uso per l'ordinaria attività d'ufficio</li> <li>• manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio</li> </ul>

### 3. LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

In questa categoria rientrano tutti gli affidamenti di incarichi a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* - prestatori di servizi e fornitori- per attività di consulenza, collaborazione occasionale, assistenza tecnica, fornitura di beni e servizi.

Nella stessa categoria rientrano anche attività, o parti di attività nell'ambito del progetto, svolte mediante accordi di partenariato e/o convenzioni tra *soggetto beneficiario* ed enti pubblici, misti o privati di rilevanza locale o nazionale

#### *Spese ammissibili*

• spese relative a incarichi affidati a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* per lo svolgimento di attività previste nell'ambito del progetto

#### *Spese non ammissibili*

• spese relative a incarichi affidati a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* non strettamente riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto

### 4. ALTRE SPESE

In questa categoria rientrano le seguenti spese:

- ✓ spese di pubblicazione della procedura ad evidenza pubblica;
- ✓ spese per trasferte e missioni relative alle risorse umane interne al *soggetto beneficiario*;
- ✓ spese per trasferte e missioni relative a soggetti esterni al *soggetto beneficiario*;

Nel caso di attività di formazione e divulgazione:

- ✓ spese per materiale didattico, materiale per esercitazioni pratiche;
- ✓ spese di viaggio, vitto e alloggio per studenti/allievi;
- ✓ etc.

Si considerano altresì ammissibili, in misura complessiva non superiore al 5% del finanziamento richiesto, le spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili e che, pur non essendo strettamente connessi e funzionali al progetto, favoriscono il corretto svolgimento delle attività, quali le spese per assistenza tecnico-amministrativa per la rendicontazione

#### *Spese ammissibili*

- spese per la pubblicazione dei documenti relativi alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di attività nell'ambito del progetto
- rimborsi delle spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., adeguatamente motivate e strettamente connessi alle attività previste nell'ambito del progetto, sostenute da risorse umane interne e/o soggetti esterni al *soggetto beneficiario*
- spese per l'acquisto di materiale per esercitazioni pratiche, materiale didattico ad uso collettivo e/o individuale, ecc. previste nell'ambito del progetto
- spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., sostenute per studenti/allievi, adeguatamente motivate e

#### *Spese non ammissibili*

• spese non strettamente connessi e riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto

AVVISO -RISERVATO AI SITI ITALIANI ISCRITTI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE CULTURALEE  
NATURALE DELL'UNESCO (CONVENZIONE DEL 1972) - PER LA PRESENTAZIONE PROPOSTE EF2021

<p>strettamente connesse alle attività previste <u>nell'ambito del progetto</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>▀ altre spese non ricomprese nelle precedenti macrocategorie ma <u>strettamente connesse e funzionali al progetto</u></li><li>▀ spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili e che, pur non essendo strettamente connesse e funzionali al progetto, favoriscono il corretto svolgimento delle attività – <u>in misura non superiore al 5% del finanziamento richiesto</u></li></ul>	
---	--