

Ministero della Cultura
Segretariato Generale - Servizio II - Ufficio UNESCO
Via del Collegio Romano, 27 - 00186 ROMA

Legge 77/2006

MISURE SPECIALI DI TUTELA E FRUIZIONE DEI SITI E DEGLI ELEMENTI ITALIANI DI INTERESSE CULTURALE, PAESAGGISTICO E AMBIENTALE, INSERITI NELLA "LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE", POSTI SOTTO LA TUTELA DELL'UNESCO

MODELLO DI RENDICONTAZIONE
SITI DEL PATRIMONIO MONDIALE

QUADRO A – ANAGRAFICA PROGETTO

Tabella 1: Dati Generali	
Sito o Siti UNESCO interessati dal progetto <i>(Specificare denominazione Sito o Siti UNESCO)</i>	
Denominazione progetto	
Numero Rendicontazione <i>(progressivo)</i>	
Data rendicontazione	_ / _ / ____
Esercizio Finanziario di riferimento	
Data Decreto	_ / _ / ____
Data comunicazione avvenuta registrazione alla Corte dei Conti	_ / _ / ____
Tipologia di intervento <i>(indicare se a; b; c; d; d-bis;)</i>	
Importo complessivo del progetto finanziato (valori in €)	
Importo del Finanziamento concesso (valori in €)	
Importo del Cofinanziamento (valori in €)	
Soggetto Referente	
Soggetto Beneficiario	
Soggetto/i Co-finziatore/i	

Tabella 2: Dati di riferimento	
Soggetto Referente <i>(Individuato con l'Atto di Intesa e Responsabile degli obblighi di rendicontazione)</i>	Istituzione
	C.F. (istituzione)
	Carica istituzionale
	Nome e Cognome
	C.F.
	Sede
	Tel.
	PEC
	E-mail
Responsabile del progetto	Nome e Cognome:
	C.F.
	Istituzione
	Tel.
	PEC
	E-mail
Responsabile della rendicontazione amministrativa per il Soggetto Referente	Nome e Cognome:
	C.F.
	Istituzione
	Tel.
	PEC
	E-mail
Soggetto Beneficiario	Denominazione
	CF
	Estremi per l'accreditamento <i>(per conti correnti bancari indicare IBAN o per Conti di tesoreria Codice Tesoreria e n. conto)</i>
	Referente
	Istituzione
	Tel.:
	PEC:
	e-mail:

Tabella 3: Tempi di realizzazione del progetto e di rendicontazione				
Data Inizio Progetto (secondo quanto previsto nel piano operativo di dettaglio)				
Data Fine Progetto (secondo quanto previsto nel piano operativo di dettaglio)				
Richiesta proroghe (Inserire si/no. Se si compilare la riga successiva)				
Estremi approvazione proroga da parte del MIBAC , (n. protocollo e data di approvazione)				
Tempistica prevista delle rendicontazioni¹ (<i>barrare la casella in cui si prevede di raggiungere uno stato di avanzamento delle attività a valere in quota finanziamento pari al 30% (acconto)</i>)				
I Rendicontazione	Data prevista __ / __ / ____			Data effettiva .././....
II Rendicontazione	Data prevista __ / __ / ____	30%		Data effettiva .././....
III Rendicontazione	Data prevista __ / __ / ____	30%		Data effettiva .././....
.....	Data prevista __ / __ / ____	30%		Data effettiva .././....
Finale	Data prevista __ / __ / ____	30%		Data effettiva .././....

¹ Riportare la tempistica delle rendicontazioni previste, così come individuate nel piano Operativo di dettaglio allegato alla 1 rendicontazione e le date effettive.

QUADRO B – STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI

Tabella 4: Descrizione stato avanzamento lavori	
<p>DESCRIZIONE STATO AVANZAMENTO LAVORI in riferimento alle azioni e attività individuate nel <i>Piano operativo di dettaglio</i>, al relativo cronoprogramma e agli indicatori di realizzazione riportare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Stato di avanzamento generale del progetto e delle singole attività e azioni rispetto alle tempistiche previste dal cronoprogramma;</i> <i>Descrizione delle attività svolte nel periodo temporale oggetto della rendicontazione e egli avanzamenti del progetto rispetto alla precedente;</i> <i>Descrizione dei risultati raggiunti con riferimento agli indicatori di realizzazione;</i> <i>Eventuali criticità riscontrate e azioni correttive poste in atto per migliorare l'efficacia del progetto;</i> 	
ELENCO ALLEGATI TECNICI	
(ad esempio: stralci di piani di gestione, bozze di progetti editoriali, programmi eventi culturali o attività di formazione, progetti definitivi/esecutivi, etc.)	
N. progressivo Riferito alla presente rendicontazione	Descrizione
ELENCO ALLEGATI AMMINISTRATIVI	
(ad esempio: contratti, incarichi, convenzioni, avvisi di bandi di servizi/forniture/beni, fatture, mandati di pagamento, cedolini stipendi, etc.)	
N. progressivo Riferito alla presente rendicontazione	Descrizione
Eventuali note all'attenzione del soggetto responsabile del monitoraggio	

Tabella 5– Elenco di tutte le obbligazioni assunte dalla data di inizio attività e della documentazione tecnica e amministrativa di riferimento

Allegati (2)	Azione/ attività come individuata nel Piano Operativo	SOGGETTO TITOLARE DELL'OBBLIGAZIONE	OGGETTO DELL'OBBLIGAZIONE	DATA OBBLIGAZIONE	NATURA OBBLIGAZIONE <i>(incarico; convenzione; lettera d'ordine etc. etc.)</i>	IMPORTO Totale €	IMPORTO relativo al finanziamento €	IMPORTO relativo al co- finanziamento €
Risorse umane interne ai soggetti beneficiari								
Risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari								
Lavori - servizi - forniture								
Altre spese								
TOTALE OBBLIGAZIONI ASSUNTE						2.300.000,00		

2– Deve essere **obbligatoriamente** allegata copia delle obbligazioni perfezionate nell'arco temporale a cui si riferisce la rendicontazione ed inserite per la prima volta nell'elenco

QUADRO C – DATI ECONOMICI E FINANZIARI DEL PROGETTO

Tabella 6 - Elenco delle liquidazioni relative ad importi già precedentemente rendicontati (già riportati nella tab. 7 della precedente rendicontazione risultavano come spese liquidabili)

(N.B.: da compilare solo se nella precedente rendicontazione sono state inserite spese solo sulla base della dichiarazione di regolare esecuzione e liquidabilità)

N progressivo	ESTREMI DOCUMENTO DI SPESA <i>Natura documento (fattura, notula, regolare esecuzione) Identificativo, Data</i>	SOGGETTO TITOLARE DELL'OBBLIGAZIONE cui si riferisce la spesa <i>(denominazione del soggetto che ha fornito la prestazione e destinatario della liquidazione)</i>	OGGETTO DEL DOCUMENTO giustificativo della spesa <i>(estremi e oggetto dell'obbligazione cui si riferisce la spesa)</i>	IMPORTO €	IMPORTO Relativo al finanziamento (A)	IMPORTO Relativo al Co- finanziamento (B)	ESTREMI QUIETANZA DI PAGAMENTO <i>Natura documento di liquidazione, Identificativo, Data</i>
Risorse umane interne ai soggetti beneficiari							
Risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari							
Lavori, servizi e forniture							
Altre spese							
TOTALE DELLE SPESE LIQUIDATE							

Tabella 7: Elenco delle spese oggetto della presente rendicontazione (liquidabili e/o liquidate)

N. progressivo	ESTREMI DOCUMENTO attestante la liquidabilità' della spesa <i>Natura documento, identificativo, data</i>	SOGGETTO TITOLARE dell'obbligazione denominazione del soggetto titolare dell'obbligazione cui si riferisce la spesa	OGGETTO dell'obbligazione cui si riferisce la spesa <i>estremi e oggetto dell'obbligazione cui si riferisce la spesa</i>	IMPORTO Totale €	IMPORTO Relativo al finanziamento (A) €	IMPORTO Relativo al Co- finanziamento (B) €	ESTREMI QUIETANZA DI PAGAMENTO Solo se già liquidate <i>Natura documento, Identificativo, data</i>
Risorse umane interne ai soggetti beneficiari							
<i>1. Totale risorse umane interne ai soggetti beneficiari (importi da riportare nella tab. 8)</i>				€	€	€	
Risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari							
<i>2. Totale risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari (importi da riportare nella tab. 8)</i>				€	€	€	
Lavori, servizi e forniture							
<i>3. Totale lavori, servizi e forniture (importi da riportare nella tab. 8)</i>				€	€	€	
Altre spese							
<i>4. Totale altre spese (importi da riportare nella tab. 8)</i>				€	€	€	
TOTALE DELLE SPESE OGGETTO DELLA PRESENTE RENDICONTAZIONE				€	€	€	
<i>(importi da riportare nella tab. 8)</i>							

Tabella 8: Quadro riepilogativo delle spese rendicontate dalla data di inizio attività del progetto finanziato, distinte per rendicontazione e per tipologia di spesa³

		TIPOLOGIA DI SPESA				
	RENDICONTAZIONE	1. Risorse umane interne ai soggetti beneficiari	2. Risorse strumentali interne ai soggetti beneficiari	3. Lavori, servizi e forniture	4. Altre spese	7. Totale spese rendicontate (1+2+3+4)
Importo relativo al FINANZIAMENTO CONCESSO (A)	I					
	II					
	III					
					
	FINALE					
	Totale A					
Importo relativo al CO-FINANZIAMENTO (B)	I					
	II					
	III					
					
	FINALE					
	Totale B					
Totale Importo rendicontato per tipologia di spesa(A)+(B)						

Data:

TIMBRO E FIRMA DEL SOGGETTO REFERENTE

³ Nella tabella devono essere riportati i dati riepilogativi per categoria di spesa – suddivisi per rendicontazione -desumibili dalla tabella 7 dei successivi modelli di rendicontazione.

