

**ALLEGATO 2**  
**“Criteri di ammissibilità delle spese”**

Le spese imputabili agli interventi finanziati a valere sulla Legge n. 77/2006 sono articolate nelle seguenti macro categorie:

1. Risorse umane interne al *soggetto beneficiario*
2. Risorse strumentali interne al *soggetto beneficiario*
3. Lavori, servizi e forniture
4. Altre spese

Ai fini della definizione del quadro finanziario a preventivo, le spese ammissibili devono possedere i seguenti requisiti generali:

-  essere impegnate e/o sostenute successivamente alla data del Decreto di assegnazione del finanziamento
-  essere strettamente connesse e funzionali al progetto
-  rappresentare costi reali ed effettivi.

I criteri di ammissibilità delle spese si applicano sia al finanziamento richiesto, sia al co-finanziamento obbligatorio.

Nella seguente tabella sono indicate, per ciascuna macro-categoria, le spese ammissibili e le spese non ammissibili.

<b>1. RISORSE UMANE INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO</b>	
<p>Per risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono tutti quei soggetti con contratto a tempo indeterminato o con contratto a tempo determinato, quali i lavoratori subordinati ed i collaboratori coordinati e continuativi, iscritti nel “Libro matricola e paga” o nel “Libro unico del lavoro” del <i>soggetto beneficiario</i> e retribuiti con busta paga.</p> <p>Le spese relative alle risorse umane interne al <i>soggetto beneficiario</i> sono ammissibili <u>esclusivamente</u> come quota di co-finanziamento. Fanno eccezione le spese relative ai collaboratori a progetto assunti a tempo determinato esclusivamente per lo svolgimento di attività previste nel progetto finanziato, che sono imputabili alla quota di finanziamento.</p>	
<i>Spese ammissibili</i>	<i>Spese non ammissibili</i>
<ul style="list-style-type: none"><li> spese relative al personale interno impegnato con apposito incarico nelle attività <u>previste dal progetto</u>; l'incarico specifico dovrà corrispondere ai requisiti professionali del dipendente</li></ul> <p><i>Prospetto di calcolo del costo orario su base annuale per il calcolo del compenso imputabile al progetto:</i></p> <p>a) <i>ore lavorative convenzionali annue: n. settimane x n. ore settimanali</i></p> <p>b) <i>ore retribuite non lavorate da contratto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>ferie</i></li><li>- <i>festività</i></li><li>- <i>permessi</i></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• indennità di carica corrisposta al personale dipendente che ricopre cariche istituzionali</li><li>• retribuzioni corrisposte al personale dipendente ed ai collaboratori coordinati e continuativi per attività non riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto</li></ul>

**AVVISO RISERVATO AI SITI ITALIANI**

ISCRITTI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE CULTURALE E NATURALE DELL'UNESCO (CONVENZIONE UNESCO DEL 1972) PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE A VALERE SUI FONDI E.F. 2024

<p>- di altra natura n. ore lavorative effettive = a) – b) costo orario = retribuzione annua lorda / n. ore lavorative effettive quota imputabile = costo orario x n. ore</p> <p>▀ spese relative al personale assunto a tempo determinato <u>esclusivamente</u> per lo svolgimento di attività <u>previste nel progetto</u> – collaboratori a progetto</p>	
<p><b>2. RISORSE STRUMENTALI INTERNE AL SOGGETTO BENEFICIARIO</b></p>	
<p>Per risorse strumentali interne al <i>soggetto beneficiario</i> si intendono quei beni strumentali, quali attrezzature, macchinari, <i>hardware</i> e <i>software</i>, ecc., acquisiti dal <i>soggetto beneficiario</i> mediante acquisto o noleggio/affitto/leasing.</p> <p>Rientrano in questa categoria anche le risorse strumentali messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i> ma di proprietà di un soggetto diverso, che nel Modello per la presentazione del progetto si è assunto l'onere del co-finanziamento.</p>	
<p><b>Spese ammissibili</b></p>	<p><b>Spese non ammissibili</b></p>
<p>▀ acquisto/noleggio/affitto/leasing di beni strumentali <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>▀ acquisto di <i>software</i> e licenze d'uso <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>▀ installazione e manutenzione di beni strumentali e <i>software</i> <u>necessari e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso</p> <p>▀ spese relative a risorse strumentali <u>necessarie e funzionali</u> alla realizzazione del progetto o di fasi di esso, messe a disposizione del <i>soggetto beneficiario</i>, ma di proprietà di un soggetto diverso, che nel Modello per la presentazione del progetto si è assunto l'onere del co-finanziamento; in questo caso, l'importo imputabile al progetto è pari alla quota di ammortamento del bene rapportata alla durata dell'utilizzo <u>nell'ambito del progetto</u> e la spesa è ammissibile <u>esclusivamente come quota di co-finanziamento</u></p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio</li><li>• software e relative licenze d'uso per l'ordinaria attività d'ufficio</li><li>• manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei beni strumentali per l'ordinaria attività d'ufficio</li></ul>

### AVVISO RISERVATO AI SITI ITALIANI

ISCRITTI NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE CULTURALE E NATURALE DELL'UNESCO (CONVENZIONE UNESCO DEL 1972) PER LA PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE A VALERE SUI FONDI E.F. 2024

#### 3. LAVORI, SERVIZI E FORNITURE

In questa categoria rientrano tutti gli affidamenti di incarichi a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* - prestatori di servizi e fornitori- per attività di consulenza, collaborazione occasionale, assistenza tecnica, fornitura di beni e servizi.

Nella stessa categoria rientrano anche attività, o parti di attività nell'ambito del progetto, svolte mediante accordi di partenariato e/o convenzioni tra *soggetto beneficiario* ed enti pubblici, misti o privati di rilevanza locale o nazionale

##### *Spese ammissibili*

- spese relative ad incarichi affidati a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* per lo svolgimento di attività previste nell'ambito del progetto

##### *Spese non ammissibili*

- spese relative ad incarichi affidati a soggetti esterni al *soggetto beneficiario* non riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto

#### 4. ALTRE SPESE

In questa categoria rientrano le spese che non trovano allocazione nelle precedenti macro categorie.

Si considerano altresì ammissibili, in misura complessiva non superiore al 5% dell'importo finanziato, le spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili che, pur non essendo strettamente connesse e funzionali al progetto, favoriscono il corretto svolgimento delle attività, quali le spese per assistenza tecnico-amministrativa per la rendicontazione

##### *Spese ammissibili*

- spese per la pubblicazione dei documenti relativi alla procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento di attività nell'ambito del progetto
- rimborsi delle spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., adeguatamente motivate e strettamente connesse alle attività previste nell'ambito del progetto, sostenute da risorse umane interne e/o soggetti esterni al *soggetto beneficiario*
- spese per l'acquisto di materiale per esercitazioni pratiche, materiale didattico ad uso collettivo e/o individuale, ecc. previste nell'ambito del progetto
- spese di viaggio, vitto, alloggio, ecc., sostenute per studenti/allievi, adeguatamente motivate e strettamente connesse alle attività previste nell'ambito del progetto
- altre spese non ricomprese nelle precedenti macro categorie ma strettamente connesse e funzionali al progetto
- spese generali che non rientrano in alcuna delle precedenti categorie di spese ammissibili e che, pur non essendo strettamente connesse e funzionali al progetto, favoriscono il corretto svolgimento delle attività – in misura non superiore al 5% del finanziamento richiesto

##### *Spese non ammissibili*

- spese non strettamente connesse e riconducibili ad attività previste nell'ambito del progetto